



PROCEUDRA REKRUTACJI NA PRAKTYKI W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+

Wyjazd na każdą praktykę trwa od 2 (minimum 60 dni) do 12 miesięcy.

1. Znalezienie miejsca odbywania praktyk, samodzielnie przez studenta. Kontakt z potencjalnymi pracodawcami.

Mogą to być uczelnie (zakładka Partnerzy na [erasmus.uz.zgora.pl](https://www.erasmus.uz.zgora.pl) i <https://www.erasmus.uz.zgora.pl/wyjazd-na-praktyke/>), ale także inne instytucje, wybór jest po stronie studenta, praktyki mogą być związane z kierunkiem studiów i zaliczone jako praktyki z programu studiów, ale nie jest to obowiązkowe.

2. Aplikacja w formularzu na stronie [erasmus.uz.zgora.pl](https://www.erasmus.uz.zgora.pl) z podaniem informacji o miejscu praktyk (można podać dwa).

Wymagane zaświadczenie o średniej z BOS i certyfikat językowy.

Warto przed zgłoszeniem skontaktować się z DWZ i przesłać potwierdzenie przyjęcia / korespondencję z potencjalnym pracodawcą (praktykodawcą).

3. Rozmowa rekrutacyjna na wydziale (koordynator wydziałowy – komisja).
4. Ułożenie (ze wsparciem koordynatora) i podpisane Learning Agreement (pomiędzy uczestnikiem - pracodawcą - UZ).
5. Kompletacja dokumentacji w DWZ (EKUZ, ubezpieczenie), podpisanie umowy o finansowanie.